


## आवश्यक सूचना

संस्थान में अध्ययनरत समस्त आवासीय/दिवा छात्र एवं छात्राओं को सूचित किया जाता है कि वे यदि रैगिंग या अन्य किसी प्रकार की समस्या से पीड़ित हैं तो वे सहायता हेतु संस्थान प्रशासन समिति/रैगिंग निरोधी दस्ता आदि के संयोजक एवं सदस्यों को उनके मोबाइल नम्बरों/ई मेल पर अवगत करा सकते हैं।

  
निदेशक

### जिला एन्टी रैगिंग समिति – कानपुर नगर प्रशासन

क्रम	पदनाम	मोबाइल न0
1	जिलाधिकारी, कानपुर नगर	9794020000
2	अपर जिलाधिकारी, कानपुर नगर	9454416400
3	ए0सी0एम षष्ठम, कानपुर नगर	9454416406
4	क्षेत्रीय उच्च शिक्षा अधिकारी, कानपुर नगर	9412544824
5	कुलसचिव एच0बी0टी0यू0 कानपुर	

  
(डॉ० राजेश कुमार गुप्त)  
चीफ प्रॉक्टर/डीन, छात्र कल्याण

  
(प्र० बी०के० त्रिपाठी)  
निदेशक

## आदेश

विगत वर्ष की भांति ही इस वर्ष (सत्र 2017-18) भी प्रदेश की प्राविधिक शिक्षण संस्थाओं में रैगिंग की उन्मूलन हेतु उ०प्र० सरकार के निर्गत शारानादेशों व माननीय सर्वोच्च न्यायालय के निर्देशों के अनुपालन में संस्थान/छात्रावास/संस्थान परिसर व आस-पास के क्षेत्रों में प्रथम वर्ष के नवार्गत छात्रों के साथ संभावित दुर्व्यवहार को रोकने के लिए तात्कालिक प्रभाव से संस्थान के अधिकारियों/शिक्षकों/कर्मचारियों को उनके समुख वर्णित कालखंड में निम्नलिखित दायित्व सौंपा जाता है। इस हेतु दिशा निर्देश निम्नवत है:-

1. संबंधित शिक्षक/कर्मचारी अपने निर्धारित कालखण्ड में ऐसे कार्यों के लिए संभावित संवेदनशील इलाकों की पहचान कर निदनीय कृत्यों की संकथाम हेतु आवश्यक कदम उठावेंगे। निर्धारित कालखण्ड में समस्त संबंधित व्यक्ति अनिवार्य रूप से छात्रावास/संस्थान परिसर एवं उसके आसपास के क्षेत्रों में रहकर अपने कार्य/दायित्वों का निर्वहन करेंगे।
2. प्रातः पाली के सदस्यगण अपनी उपस्थिति में छात्र/छात्राओं को कक्षाओं तक पहुंचाने, भोजनावकाश की अवधि में मेरा परिसर के आस-पास तथा सायंकालीन पाली के सदस्य विद्यार्थियों को कक्षाओं से छात्रावास में पहुंचाने का कार्य देखेंगे।
3. महिला छात्रावास में रैगिंग निरोधी दरता महिला छात्रावास अधीक्षिका डॉ० गमता शर्मा, काउन्सलर के निर्देशन में कार्य करेगा; साथ ही छात्राओं के कक्ष आवंटन एवं समस्त समस्याओं के निवारण व अवकाश आदि देने का कार्य डॉ० गमता शर्मा/श्रीमती सुनीता द्विवेदी करेंगी।
4. ड्यूटी में लगाया गया यदि कोई सदस्य अवकाश पर जाता है तो वह अपनी ड्यूटी समायोजित करवाकर ही जायेगा तथा इसकी सूचना रैगिंग निरोधी दरते के संयोजक/छात्रावास अधीक्षक एवं मुख्य कुलानुशासक के माध्यम से निदेशक को भी देना आवश्यक है।
5. यदि निर्धारित कालखण्ड में कोई अवांछित घटना घटित होती है तो इसके लिए प्रत्यक्ष/परोक्ष रूप से संबंधित शिक्षक/अधिकारी/कर्मचारी की जिम्मेदारी होगी तथा घटना का विवरण लिखित रूप से संस्थान की रैगिंग निरोधी समिति को अविलम्ब संदमित करना होगा।
6. समस्त छात्रावास अधीक्षक व सहायक छात्रावास अधीक्षक रैगिंग निरोधी समिति/दरता के अलावा छात्रावास में पूर्णकालिकरूप (राउन्ड द क्लॉक) में दायित्वों का निर्वहन करेंगे।
7. सुरक्षा प्रभारी द्वारा संस्थान में लगाये जाने वाले अतिरिक्त सुरक्षा कर्मियों की व्यवस्था एवं उनकी ड्यूटी व स्थान निर्धारण का कार्य किया जायेगा।
8. प्रत्येक माह के द्वितीय शनिवार एवं प्रत्येक रविवार तथा अवकाश के दिनों में आन्तरिक एवं वाह्य छात्रावास प्रशासन का रैगिंग निरोधी दरता सक्रीय रूप से अपने समूह के सदस्यों की चक्रानुसार ड्यूटी लगाकर रैगिंग निरोधी दरता संस्थान/छात्रावास/आसपास के क्षेत्र में रहकर अपने कार्यों के दायित्वों का निर्वहन करेगा। रात्रि पाली यथावत रहेगी। उपरोक्त के अतिरिक्त महिला छात्रावास हेतु सारणीनुसार व्यवस्था होगी।
9. प्रातः कालीन दरते के अतिरिक्त, संस्थान कार्यदिवस हेतु एक विशेष दरते का गठन किया गया है। यह दरता छात्रावास में रखे रजिस्टर में अपनी-अपनी उपस्थिति, प्रत्येक भ्रमण पर दर्ज करायेगा। यह दरता कार्यालय अवधि में कैंटीन, पुस्तकालय, कक्षाओं एवं कारीडोरस, संस्थान परिसर में तथा छात्रावास में, विभिन्न समयों पर भ्रमण व निरीक्षण करेगा तथा यह सुनिश्चित करेगा कि कहीं भी विद्यार्थियों के समूह न बनने पायें ताकि संस्थान को रैगिंग मुक्त बनाये रखना जा सके।

दिनांक	6:00 AM-9:30 AM प्रातः पाली	4:00 P.M. – 10:00 P.M. सायं पाली	10:00 P.M. – 6:00 A.M. रात्रि पाली
01.08.17 से 08.08.17 तक	श्री अनिल कुमार अग्रवाल श्री राजनीश श्रीवास्तव	श्री अरुण कुमार श्री शिवम पाण्डेय	श्री गौरव चन्द्रा श्री अभिषेक प्रभाकर
09.08.17 से 16.08.17 तक	श्री एस.के.एस. गौर श्री प्रमोद कुमार सिंह भदौरिया	श्री राकेश कुमार श्री राजेन्द्र शर्मा	श्री वाई. के. शर्मा श्री सी.एन. पाण्डेय
17.08.17 से 24.08.17 तक	श्री सोवरन सिंह पाल डॉ. राजेश कुमार गुप्ता	श्री कपिल कुमार पाण्डेय श्री संदीप भदौरिया	श्री सी.पी. वर्मा श्री रोहित शर्मा
25.08.17 से 01.09.17 तक	श्री गौरव चन्द्रा श्री अभिषेक प्रभाकर	श्री अनिल कुमार अग्रवाल श्री राजनीश श्रीवास्तव	श्री अरुण कुमार श्री शिवम पाण्डेय
02.09.17 से 09.09.17 तक	श्री वाई. के. शर्मा श्री सी.एन. पाण्डेय	श्री एस.के.एस. गौर श्री प्रमोद कुमार सिंह भदौरिया	श्री राकेश कुमार श्री राजेन्द्र शर्मा
10.09.17 से 17.09.17 तक	श्री सी.पी. वर्मा श्री रोहित शर्मा	श्री सोवरन सिंह पाल डॉ. राजेश कुमार गुप्ता	श्री कपिल कुमार पाण्डेय श्री संदीप भदौरिया

कमरा:.....

18.09.17 से 25.09.17 तक	श्री अरुण कुमार श्री शिवम पाण्डेय	श्री गौरव वन्द्रा श्री अभिषेक प्रभाकर	श्री अनिल कुमार अग्रवाल श्री रजनीश श्रीवारतव
26.09.17 से 02.10.17 तक	श्री राकेश कुमार श्री राजेन्द्र शर्मा	श्री वाई. के. शर्मा श्री सी.एन. पाण्डेय	श्री एस.के.एस. गौर श्री प्रमोद कुमार सिंह भदौरिया
03.10.17 से 10.10.17 तक	श्री कपिल कुमार पाण्डेय श्री संदीप भदौरिया	श्री सी.पी. वर्मा श्री रोहित शर्मा	श्री सोवरन सिंह पाल डॉ. राजेश कुमार गुप्ता
11.10.17 से 18.10.17 तक	श्री अनिल कुमार अग्रवाल श्री रजनीश श्रीवारतव	श्री अरुण कुमार श्री शिवम पाण्डेय	श्री गौरव वन्द्रा श्री अभिषेक प्रभाकर
19.10.17 से 26.10.17 तक	श्री एस.के.एस. गौर श्री प्रमोद कुमार सिंह भदौरिया	श्री राकेश कुमार श्री राजेन्द्र शर्मा	श्री वाई. के. शर्मा श्री सी.एन. पाण्डेय
27.10.17 से 03.11.17 तक	श्री सोवरन सिंह पाल डॉ. राजेश कुमार गुप्ता	श्री कपिल कुमार पाण्डेय श्री संदीप भदौरिया	श्री सी.पी. वर्मा श्री रोहित शर्मा
विशेष दरता प्रातः 9:30 से 5:00 बजे तक (संस्थान कार्यदिवस)	श्री शिव किशन बुध श्री आरंभेश्वर त्रिपाठी		

आवश्यकतानुसार शिक्षक/अधिकारी संस्थान के दो-दो वरिष्ठ छात्रों का सहयोग (सूचना एकत्र /प्राप्त करने व साथी छात्र/छात्राओं से रैगिंग की रोकथाम हेतु) ले सकते हैं। जिनके नाम प्रत्येक शिक्षक द्वारा मुख्य कुलानुशासक के माध्यम से अधोहस्ताक्षरी को अवगत कराया जाय। उपरोक्त व्यवस्था अनिवार्य रूप से दिनांक 01.08.2017 से प्रभावी होगी।

  
 (प्रो. वी०के० त्रिपाठी)  
 निदेशक

कार्यालय डा० अम्बेडकर इंस्टीट्यूट ऑफ टेक्नोलॉजी फार हैण्डिकैप्ड, उ०प्र०, कानपुर।

पत्रांक

/कैम्प/ २०आई०टी०ए०/ 17

दिनांक

प्रतिलिपि एवं सूचनार्थ -

1. निदेशक महोदय।
2. रामरत डीन।
3. मुख्य कुलानुशासक/सदस्य सचिव -एण्टी रैगिंग समिति।
4. सुरक्षा प्रभारी।
5. समस्त संयोजक रैगिंग निरोधी दस्ता
6. रामरत छात्रावास अधी०/सहा० छात्रावास अधी० / महिला छात्रावास अधी०।
7. उपरोक्त समिति के सभी सदस्य।
8. रथापना अनुभाग।

  
 (डा० राजेश कुमार गुप्त)  
 अधिष्ठाता छात्र कल्याण एवं  
 मुख्य कुलानुशासक